

2021 年度

福建省价格监测中心
预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位预算单位构成.....	1
三、单位主要工作任务.....	1
第二部分 2021年度单位预算表	3
一、收支预算总表.....	3
二、收入预算总表.....	4
三、支出预算总表.....	5
四、财政拨款收支预算总表.....	6
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	7
六、政府性基金拨款支出预算表.....	8
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	9
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	10
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	11
第三部分 2021年度单位预算情况说明	12
一、预算收支总体情况.....	12
二、一般公共预算拨款支出情况.....	12
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	13
四、财政拨款预算基本支出情况.....	13
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	14

六、预算绩效目标情况·····	14
七、其他重要事项说明·····	15
第四部分 名词解释 ·····	16

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省价格监测中心主要职责是：承担价格监测的事务性工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省价格监测中心列入 2021 年单位预算编制范围人员编制数 19 个，在职人数 16 个。

三、单位主要工作任务

2021 年，福建省价格监测中心主要任务是：

（一）组织和实施国家和省的价格监测报告制度，指导全省按时采集上报价格监测数据。

（二）及时反映市场价格情况。加强价格分析预测，密切关注市场主要商品价格走势，及时反映民生商品和重要商品的市场价格变化情况，做好价格形势分析预测。

（三）强化价格应急监测工作。重点做好重要节假日以及重大自然灾害、突发事件时期的市场动态反映，高质量完成特殊时期的价格应急监测工作任务。

（四）继续做好价格信息发布工作。办好“福建价格监测”子网站，及时更新信息，与省电视台等媒体合作，及时发布价格信息；指导全省开展好民生商品价格信息发布工作。

（五）加强价格监测预警系统运行维护保障，确保全省价格监测工作顺利开展。

第二部分 2021年度单位预算表

一、收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	437.59	一、基本支出	390.82
二、基金预算财政拨款		人员支出	330.67
三、财政专户拨款		对个人和家庭补助支出	10.83
四、单位其他收入	1.23	公用支出	49.32
五、盘活部门存量资金	30.00	二、项目支出	78.00
收入合计	468.82	支出合计	468.82

二、收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源										
		总计	一般公共预算拨款				基金预算财政拨款			财政专户拨款	盘活部门存量资金	单位其他收入
			小计	省级一般公共预算拨款	成品油价格和税费改革税收返还	中央财政转移支付补助	小计	省级基金预算拨款	中央财政转移支付补助			
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	合计	468.82	437.59	437.59							30.00	1.23
307604	福建省价格监测中心	468.82	437.59	437.59							30.00	1.23

三、支出预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	人员支出	对个人和家庭的补助支出	公用支出	项目支出	资金来源										
									合计	一般公共预算拨款				基金预算拨款		财政专户拨款	盘活部门存量资金	单位其它收入	
										小计	省级一般公共预算拨款	成品油价格和税费改革	中央转移支付补助	小计	省级基金预算				中央转移支付补助
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	合计			468.82	330.67	10.83	49.32	78.00	468.82	437.59	437.59							30.00	1.23
307604	福建省价格监测中心	2010401	行政运行	300.07	251.35		48.72		300.07	300.07	300.07								
307604	福建省价格监测中心	2010408	物价管理	78.00				78.00	78.00	48.00	48.00							30.00	
307604	福建省价格监测中心	2080501	行政单位离退休	11.43		10.83	0.60		11.43	10.20	10.20								1.23
307604	福建省价格监测中心	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.21	23.21				23.21	23.21	23.21								
307604	福建省价格监测中心	2101101	行政单位医疗	22.73	22.73				22.73	22.73	22.73								
307604	福建省价格监测中心	2210201	住房公积金	26.42	26.42				26.42	26.42	26.42								
307604	福建省价格监测中心	2210202	提租补贴	6.96	6.96				6.96	6.96	6.96								

四、财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	437.59	一、基本支出	389.59
二、基金预算财政拨款		人员支出	330.67
		对个人和家庭补助支出	9.60
		公用支出	49.32
		二、项目支出	48.00
收入合计	437.59	支出合计	437.59

五、一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	437.59	389.59	48.00
2010401	行政运行	300.07	300.07	
2010408	物价管理	48.00		48.00
2080501	行政单位离退休	10.20	10.20	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.21	23.21	
2101101	行政单位医疗	22.73	22.73	
2210201	住房公积金	26.42	26.42	
2210202	提租补贴	6.96	6.96	

六、政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	437.59
301	工资福利支出	343.17
302	商品和服务支出	84.82
303	对个人和家庭的补助	9.60

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	389.59
301	工资福利支出	343.17
30101	基本工资	73.56
30102	津贴补贴	71.52
30103	奖金	10.93
30112	其他社会保障缴费	48.44
30113	住房公积金	26.42
30199	其他工资福利支出	112.30
302	商品和服务支出	36.82
30209	物业管理费	10.00
30228	工会经费	8.00
30231	公务用车运行维护费	3.00
30299	其他商品和服务支出	15.82
303	对个人和家庭的补助	9.60
30399	其他对个人和家庭的补助	9.60

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	5.00
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	2.00
3、公务用车购置及运行维护费	3.00
其中：（1）公务用车运行维护费	3.00
（2）公务用车购置费	0

第三部分 2021年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，福建省价格监测中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。2021年，福建省价格监测中心收入预算为468.82万元，比上年减少451.9万元，主要原因是本年度部门收支预算批复口径不含年初预算转移支付项目。其中：一般公共预算拨款437.59万元，盘活部门存量资金30万元，单位其他收入1.23万元。相应安排支出预算468.82万元，比上年减少451.9万元，主要原因是本年度部门收支预算批复口径不含年初预算转移支付项目。其中：人员支出330.67万元，对个人和家庭补助支出10.83万元，公用支出49.32万元，项目支出78万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出437.59万元，比上年减少451.9万元，主要原因是本年度部门收支预算批复口径不含年初预算转移支付项目。主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 提租补贴6.96万元。主要用于发放提租补贴。

(二) 行政运行费300.07万元。主要用于单位在职人员工资、基本办公费。

(三) 行政单位离退休10.2万元。主要用于单位离退休人员的离退休费用、生活补贴和离退休人员零星公务支出。

（四）机关事业单位基本养老保险缴费支出 23.21 万元。主要用于缴交单位人员基本养老保险。

（五）物价管理 48 万元。主要用于单位基本业务支出。

（六）行政单位医疗 22.73 万元。主要用于缴交单位人员的医疗、工伤、生育保险。

（七）住房公积金 26.42 万元。主要用于缴交单位人员住房公积金。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 389.59 万元，其中：

（一）人员经费 340.27 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 49.32 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、

其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2021年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2021年预算安排2万元，与上年持平。主要用于上级部门来闽检查指导和考察调研按规定进行的公务接待活动。

（三）公务用车购置及运行费

2021年预算安排3万元，与上年持平。其中：公务用车运行费3万元，与上年持平；公务用车购置费0元，与上年持平。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

本单位无项目支出绩效目标。

（二）绩效目标表及说明

1、项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021年福建省价格监测中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出49.32万元，与上年持平。

（二）政府采购情况

2021年福建省价格监测中心政府采购预算总额38.38万元，其中：政府采购货物预算8.38万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算30万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2020年底，福建省价格监测中心共有车辆1辆，其中：省部级领导干部用车0辆，一般公务用车1辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。
5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。
8. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因

客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

12. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办

公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。